

MANUAL DEL USUARIO

SOLICITUD DE INSCRIPCION ONLINE DEL COLEGIO DE ABOGADOS DEL EDO. LARA

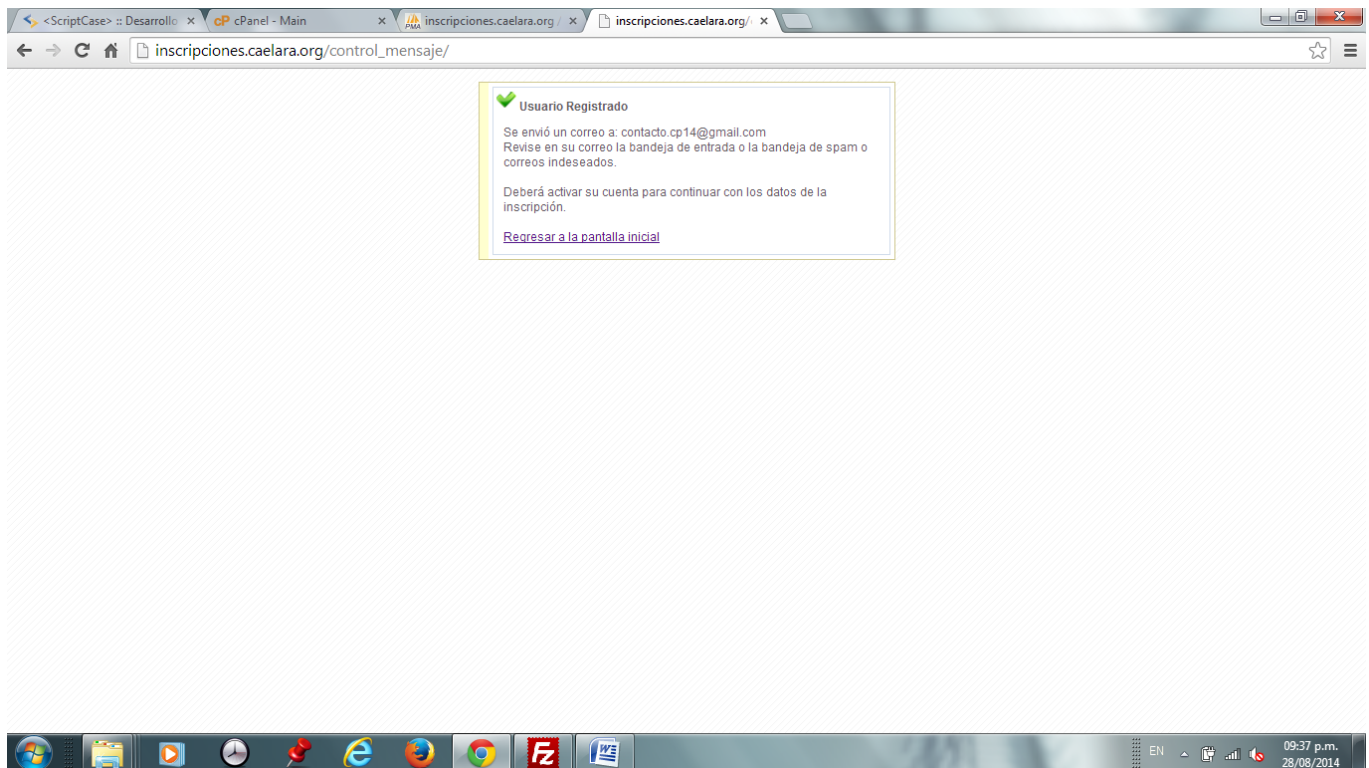


Si es la primera vez que va a registrarse, haga clic en el enlace “¿Aún no tienes cuenta?”, apareciendo la siguiente pantalla:

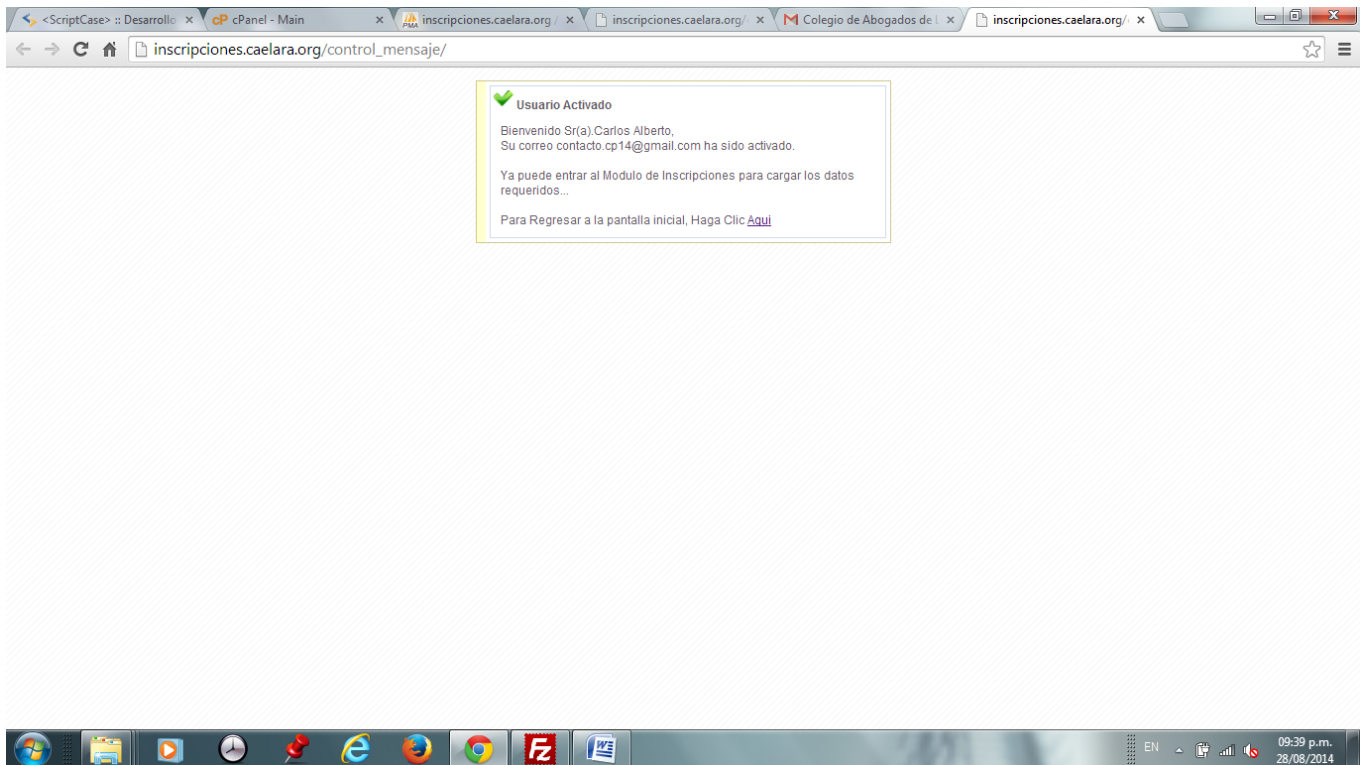
A screenshot of a web browser showing the 'Creación de Usuarios' registration form. The browser's address bar displays 'localhost:97/scriptcase/app/InscripcionesCael/form_inclu_usuarios/'. The form has a yellow header bar with the title 'Creación de Usuarios' and the date '05/08/2014'. The form contains several input fields for registration: 'Email:', 'Clave:', 'Confirmar Clave:', 'Nombres completos:', 'Apellidos completos:', 'Pregunta Secreta:', and 'Respuesta Secreta:'. Each field is preceded by an asterisk, indicating they are required. Below the fields, there is a red asterisk and the text '* Campos obligatorios'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Agregar' and 'Volver'. The Windows taskbar at the bottom shows various icons and the system clock indicating 03:03 p.m. on 05/08/2014.

Debe colocar los siguientes datos:

- Escribir la dirección email. En caso de que el correo ya existe el sistema mostrará un mensaje de advertencia.
- Escribir su clave y colocarla de nuevo en Confirmar clave.
- Escribir sus nombres completos.
- Escribir sus apellidos completos.
- Luego para poder recuperar su clave en caso de olvidarla, debe escribir una pregunta secreta.
- Escribir la respuesta secreta.
- Haga clic en el botón Agregar y se mostrará la siguiente pantalla.



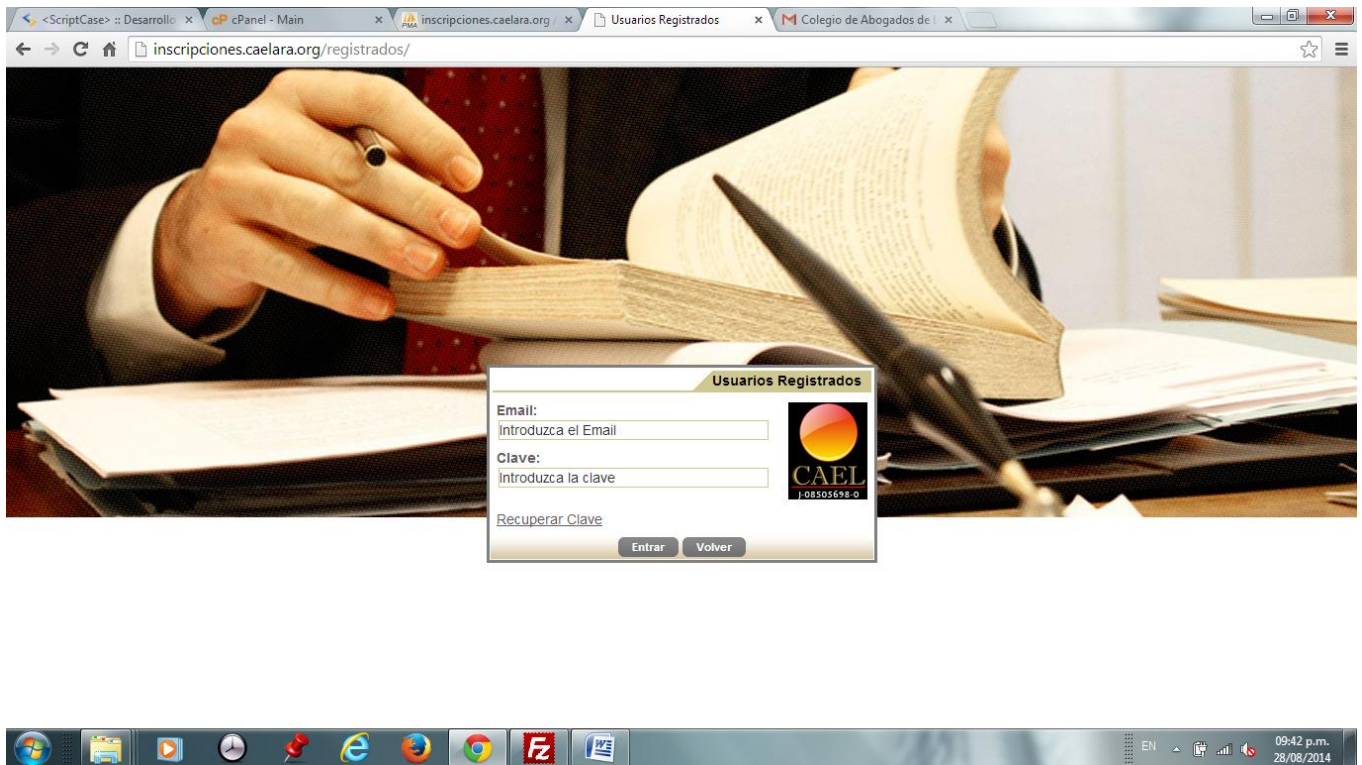
El sistema le enviará un correo a la dirección email indicado, usted deberá entrar a su correo y hacer clic en el enlace para activar su cuenta. Al hacer clic en el enlace se debe mostrar la siguiente pantalla:



Una vez activada su cuenta haga clic en Regresar a la pantalla inicial.



Ya puede ingresar al sistema haciendo clic sobre Usuarios Registrados para cargar todos sus datos y generar la planilla de solicitud de inscripción.



Escriba su dirección email y la clave, luego haga clic en el botón Entrar donde se mostrará la siguiente pantalla:

A screenshot of a web browser displaying the registration page for 'inscripciones.caelara.org/form_agre_abogado/'. The browser's address bar shows the URL. The page has a title 'Nuevo Registro - Abogado' and two buttons: 'Agregar' and 'Volver'. Below the title is a section titled 'Datos Basicos' which contains a series of form fields for personal and professional information. The fields are: 'Nacionalidad:' with a dropdown menu, 'Cédula:' with a text input, 'Nombres:' with a text input containing 'Carlos Alberto', 'Apellidos:' with a text input containing 'Perez Rosales', 'Primera vez que se colegia:' with radio buttons for 'SI' (selected) and 'No', 'Fecha de Nacimiento:.' with a date picker showing 'dd/mm/aaaa', 'Lugar de Nacimiento:.' with a text input containing 'Indique el lugar de Nacimiento', 'Estado donde Nació:.' with a dropdown menu showing 'Lara', 'Sexo:.' with radio buttons for 'Masculino' (selected) and 'Femenino', 'Estado Civil:.' with a dropdown menu showing 'Soltero(a)', 'Dirección Habitación:.' with a text input containing 'Indique aqui la direccion exacta de su habitación', 'Telef. Habitación:.' with a text input containing '9999-9999999', 'Celular Personal:.' with a text input containing '9999-9999999', 'Dirección Trabajo:.' with a text input containing 'Indique aqui la direccion exacta de su trabajo', 'Telef. Trabajo' with a text input containing '9999-9999999', and 'Celular Trabajo:.' with a text input containing '9999-9999999'. The browser's taskbar at the bottom shows various icons and the system clock indicating 09:43 p.m. on 28/08/2014.

incripciones.caelara.org/form_agre_abogado/

Telef. Habitación: 9999-9999999
 Celular Personal: 9999-9999999
 Dirección Trabajo: Indique aquí la dirección exacta de su trabajo
 Telef. Trabajo: 9999-9999999
 Celular Trabajo: 9999-9999999

- Disciplinas deportivas
 Disciplinas: Indique las disciplinas deportivas que practica separand

- Datos Bancos (para el pago de Honorarios)
 Forma de Pago: ☒ Cuenta ☐ Cheque
 Num. Cuenta: Debe contener los 20 dígitos
 Banco: 100% BANCO

- Datos Académicos
 Univ. donde Egresó: CORTE SUPREMA DEL DISTRITO FEDERAL
 Fecha Acto de Grado: dd/mm/aaaa
 Posee Mención de Grado: ☐ Si ☒ No
 Estado donde Registró: Lara
 Fecha Registro Título: dd/mm/aaaa
 Tomo Registro:
 Folio Registro:

* Campos obligatorios

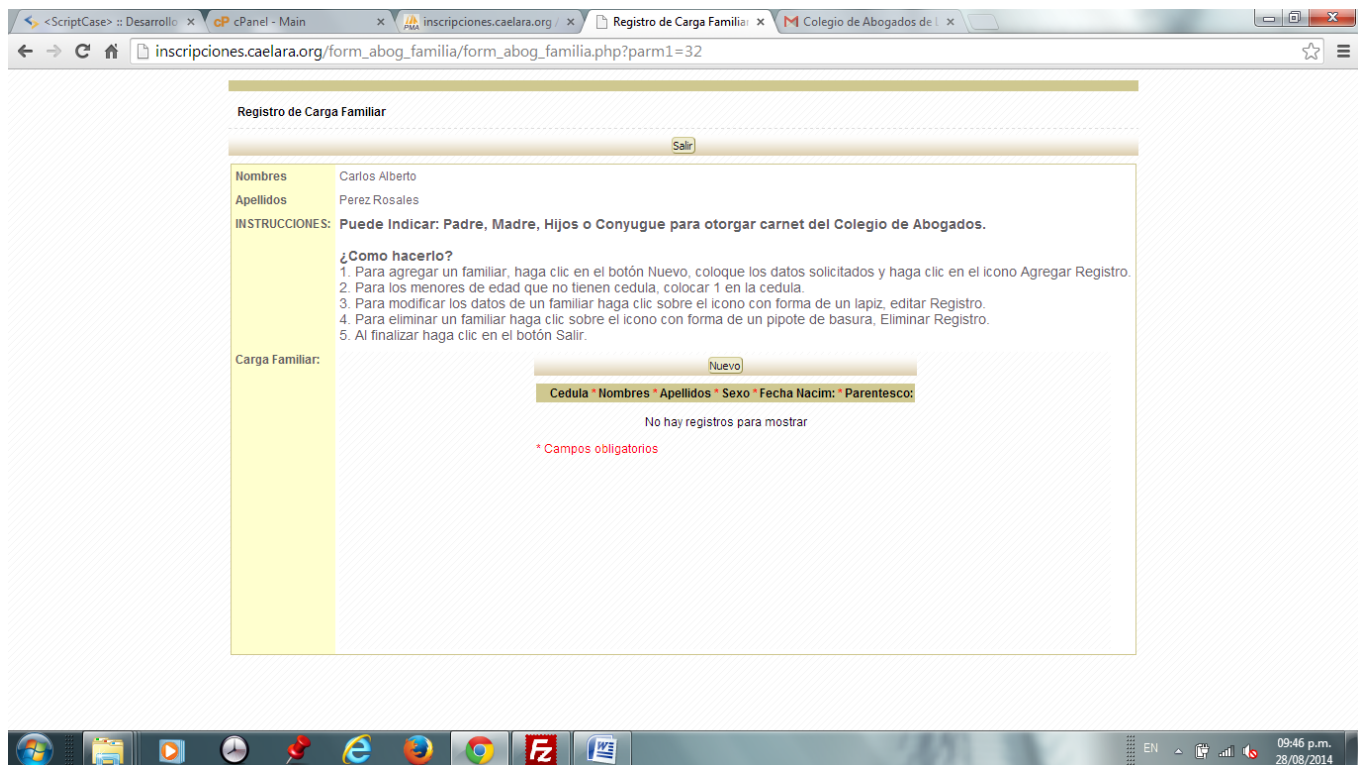
Agregar Volver

Escriba todos los datos solicitados. Para grabar la información haga clic en el botón Agregar. Si todos los datos están correctos se mostrará la siguiente pantalla:

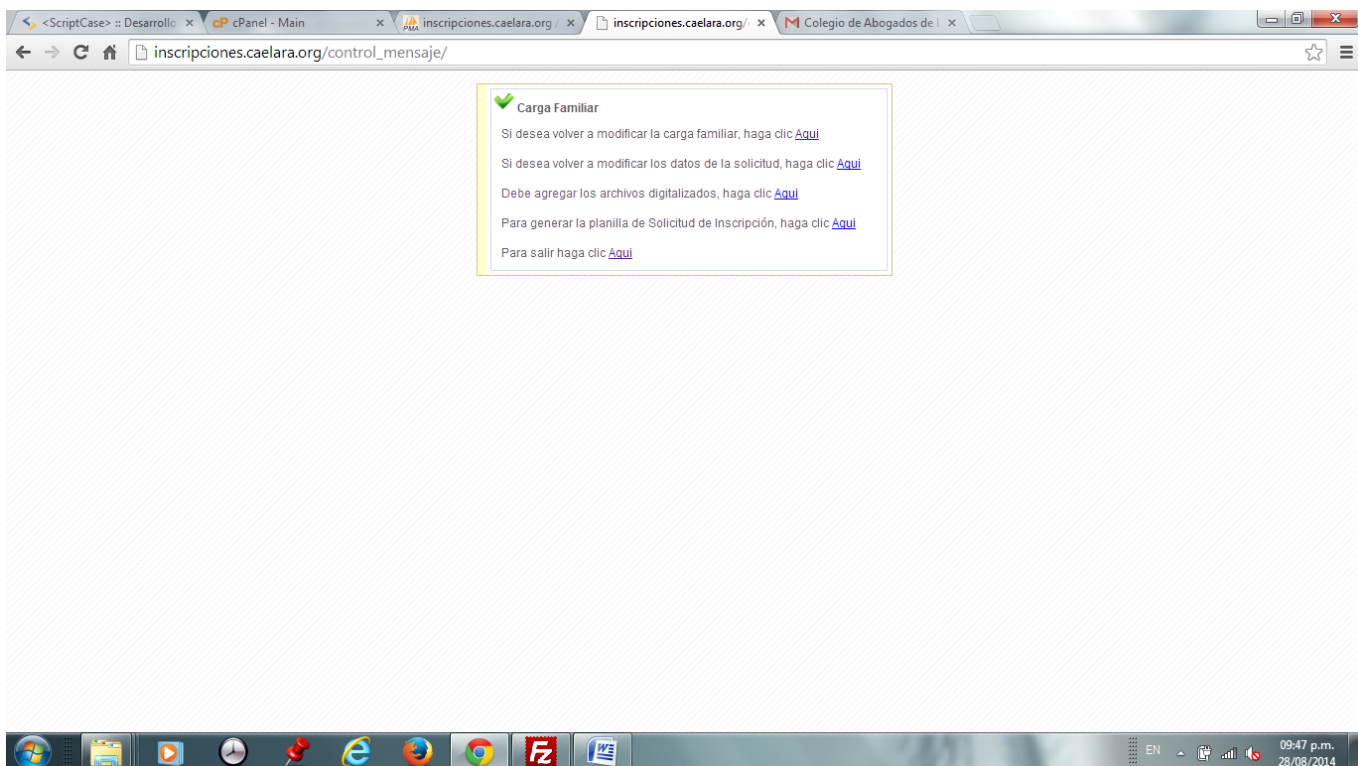
incripciones.caelara.org/control_mensaje/

✓ **Datos Registrados**
 Los datos de su inscripción han sido guardados.
 Si desea volver a modificar los datos de la solicitud, haga clic [Aquí](#)
 Debe agregar la carga familiar, haga clic [Aquí](#)
 Debe agregar los archivos digitalizados, haga clic [Aquí](#)
 Para salir haga clic [Aquí](#)

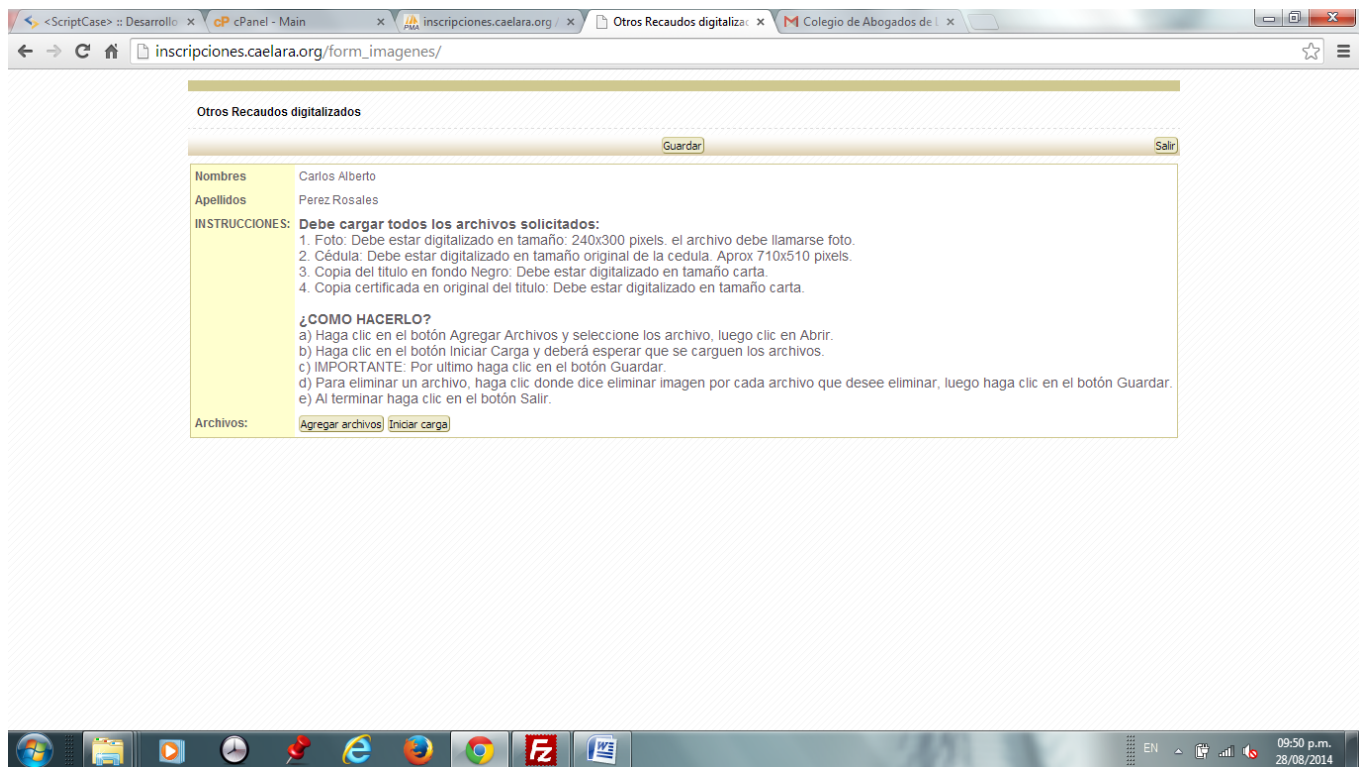
Si desea dar carnet del colegio de abogados a su padre, madre, conyugue o hijos, haga clic en el enlace de Agregar Carga Familiar.



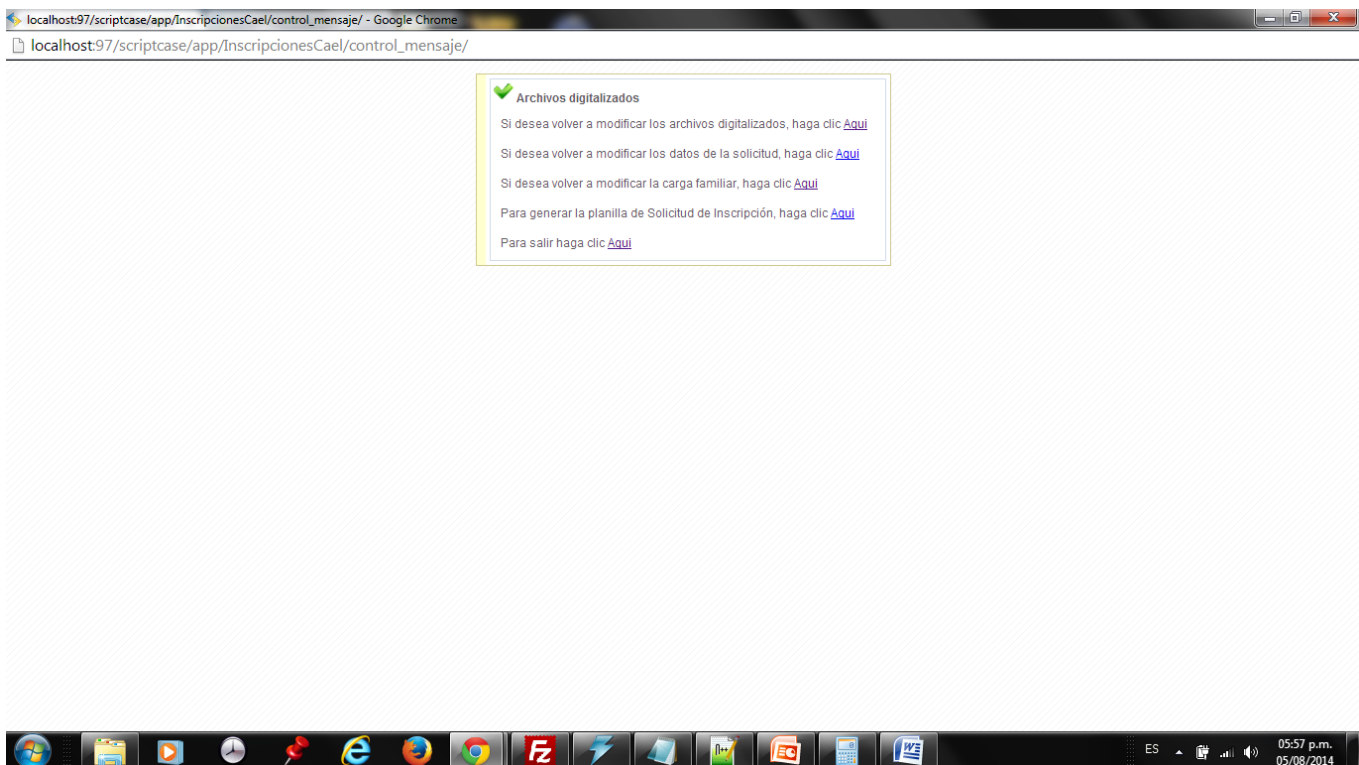
Leer bien las instrucciones para registrar su carga familiar. Una vez finalizado haga clic en el botón Salir donde se mostrará la siguiente pantalla:



Para agregar los archivos digitalizados, haga clic en el enlace respectivo. Se mostrará la siguiente pantalla:



Luego de guardar y salir del modulo de archivos digitalizados, se mostrará la siguiente pantalla:



Si ha completado toda la información, podrá generar la planilla de solicitud de Inscripción, haciendo clic en el enlace respectivo. Se debería mostrar la siguiente pantalla:

ScriptCase > Desarrollo > cPanel - Main > inscripciones.caelara.org > inscripciones.caelara.org > inscripciones.caelara.org > Colegio de Abogados de Lara > inscripciones.caelara.org/lib/tmp/sc_pdf_20140828212033_268_rep_solic_inscrip.pdf


COLEGIO DE ABOGADOS DEL ESTADO LARA
SOLICITUD DE INSCRIPCION

C.A.E.L.:	Foto
I.P.S.A.:	
Folio:	
Tomo:	

Serial: 6364D3F0 - ID: 32
Fecha de Impresión: 28/08/2014

Datos Personales

Cedula: V-11100200
Nombres: Carlos Alberto Apellidos: Perez Rosales
Primera vez que se colegia: SI
Fecha Nacimiento: 18/11/1973 Lugar: Barquisimeto
Estado donde nació: Lara
Dirección email: contacto.cp14@gmail.com
Sexo: Masculino Estado Civil: Soltero(a)

Datos Adicionales

Dirección Habitación: las trinitarias
Telef. Habitación: 0251-6351285 Celular Personal: 0416-8334969
Dirección Trabajo:
Telef. Trabajo: Celular Trabajo:
Disciplinas deportivas:

Datos Bancos (Pago de Honorarios)

Forma de Pago: Cuenta
Número Cuenta: 12345678901234567890 Banco: (46) 100% BANCO

Datos Académicos

Universidad donde Egresó: CORTE SUPREMA DEL DISTRITO FEDERAL
Fecha Acto de Grado: 01/01/2014
Posee mención de grado: No

Imprima esta planilla, anexe los recaudos solicitados y diríjase a las oficinas administrativas del Colegio de Abogados. Para mayor información vea el enlace de Requisitos para la Inscripción.